

# 令和8年度 【編入学】学力検査実施要項

新潟県立出雲崎高等学校

## 1 募集課程、学科、募集定員

定時制課程（単位制）普通科  
午前部 若干名

## 2 出願資格

次のア、イのいずれかに該当する者

**出願資格 ア** 過去に高等学校、中等教育学校後期課程、高等専門学校、特別支援学校高等部等に在籍していた者で、前籍校等で18単位以上を修得している者。

**出願資格 イ** 現在、中等教育学校後期課程、高等専門学校、特別支援学校高等部等に在籍している者で、在籍校等で18単位以上を修得している者、または18単位以上を修得見込の者。

## 3 出願に必要な書類等の交付

出願の所定用紙は令和8年1月5日（月）から交付する。

当校ホームページから所定用紙をダウンロードし、上質紙（白）に「片面印刷」する。

<https://www.izumozaki-h.com/entry-to-school/>

なお、当校での交付を希望する場合は事務室で交付する。

交付時間 午前9時から正午まで及び午後1時から午後4時までとする。

ただし、土曜日、日曜日及び祝日は交付しない。

## 4 照会及び出願に必要な書類等

(1) 照会と出願に必要な書類とその作成方法等は、次のとおりとする。

必要書類	作成方法等	資格ア	資格イ	手続
① 編入学について (照会)	本校所定の様式を用い、出願資格アの者は本人が、出願資格イの者は在籍校で作成したもの。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	照会
② 成績及び単位修得（履修） 証明書	本校所定の様式を用い、記入上の注意に従い最終在籍校または在籍校で作成したもの。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
③ 教育課程表	最終在籍校または在籍校のもので、学校名、年度、学科等がわかるもの。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
④ 在籍期間証明書	本校所定の様式を用い、最終在籍校で作成したもの。	<input type="radio"/>		
⑤ 在籍証明書	在籍校の様式を用い、在籍校で作成したもの。		<input type="radio"/>	
⑥ 編入学願書・編入学受検票	本校所定の様式を用いること。 「編入学受検票」には、4cm×3cmの顔写真を貼ること。 「編入学願書」と「編入学受検票」は切り離さずに提出すること。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	出願
⑦ 編入学志願理由書	本校所定の様式を用い、本人が作成したもの。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
⑧ 納入通知書の領収証書	納入日付印が押印されたもの。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
⑨ 返信用封筒返信用封 (角形2号〈A4判〉) (郵送で出願する志願者)	送り先（自宅住所）を明記、速達簡易書留と朱書きした790円分の切手を貼ったもの。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

※⑥、⑦は黒または青のボールペンで記入すること。

(2) 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定の合格科目がある場合は、「科目合格証明書」の写し。

## 5 照会及び出願手続

- (1) 編入学を志願する者は、令和8年2月27日（金）正午までに当校に次の書類を提出して照会を行い、出願資格の応諾を得ること。
- [提出書類]
- 出願資格ア に該当する場合 上記4(1)①、②、③、④ および(2)  
出願資格イ に該当する場合 上記4(1)①、②、③、⑤ および(2)
- (2) 出願資格の応諾を得た者は、上記4(1)⑥、⑦、⑧、⑨（⑨は該当者のみ）を指定の期間内に提出すること。
- 出願資格ア に該当する志願者は、出願に必要な書類を本人が持参または郵送すること。  
出願資格イ に該当する志願者は、出願に必要な書類を在籍校の校長を通して当校の校長あてに提出すること。

## 6 出願期間

- (1) 当校窓口に出願する場合

出願期間 令和8年3月6日（金）から令和8年3月10日（火）正午  
受付時間 午前9時から正午まで及び午後1時から午後4時までとする。  
ただし、土曜日、日曜日は受付しない。

- (2) 郵送で出願する場合

出願期間 令和8年3月6日（金）から令和8年3月10日（火）正午（必着）  
この場合、返信用封筒（角形2号〈A4判〉）を同封すること。

\*願書提出後、受検を辞退する場合は速やかに当校に申し出ること。

## 7 入学考查料の納入

- (1) 納入方法 当校より自宅に送付する納入通知書を用いて、最寄りの金融機関で入学考查料（950円）を納付する。
- (2) 領収証書の提出
- 出願資格ア に該当する場合 納入日付印が押印された納入通知書の領収証書を出願書類に同封し、出願期間中に当校窓口に持参もしくは郵送する。  
出願資格イ に該当する場合 納入日付印が押印された納入通知書の領収証書を出願書類に同封し、出願期間中に在籍校の校長を通して当校へ提出すること。

## 8 学力検査

- (1) 学力検査日時 令和8年3月18日（水）午前9時15分から

- (2) 学力検査会場 新潟県立出雲崎高等学校

- (3) 検査教科等 「国語」「数学」「英語」及び面接

\*令和8年4月1日現在で満20歳以上になる志願者は、希望すれば3教科に代えて作文で受検することができる。希望する者は「編入学願書」の所定の欄を丸で囲むこと。

- (4) 検査時間

事 項	時 間	所要時間
受 付	9：15～ 9：30	15分
受検上の注意・その他	9：30～ 9：55	25分
第1时限	問題配付	9：55～10：00
	国 語	10：00～10：50
休 憇	10：50～11：05	15分
第2时限	問題配付	11：05～11：10
	数 学	11：10～12：00
昼食・休憩	12：00～12：55	55分
第3时限	問題配付	12：55～13：00
	英 語	13：00～13：50
面 接	14：20～	

\*満20歳以上の作文受検者

事 項	時 間	所要時間
受 付	12:20~12:35	15分
受検上の注意・その他	12:35~12:55	20分
第1时限	問題配付	12:55~13:00
	作 文	13:00~13:50
面 接	14:20~	

(5) 持参するもの

- ①受検票
- ②鉛筆またはシャープペンシル
- ③鉛筆けずり用具
- ④消しゴム
- ⑤コンパス
- ⑥三角定規と直線定規のうち、どちらか1本のみ（分度器のついていないもの）
- ⑦上履き
- ⑧昼食（作文受検者は不要）

**8 合格発表**

令和8年3月19日（木） 午後1時30分（予定）

\*電話等による問い合わせには一切応じない。

**9 合格者指導**

- (1) 日 時      ①令和8年3月19日（木） 午後2時から（合格発表後）  
                  ②令和8年3月26日（木） 午前9時から
- (2) 会 場      新潟県立出雲崎高等学校
- (3) そ の 他    欠席する場合は必ず連絡すること。

**10 問い合わせ先**

新潟県立出雲崎高等学校

〒949-4352 新潟県三島郡出雲崎町大字大門71番地

電話 0258（78）4735（教頭直通）